

TOELICHTING BEGROTING

- 1 Pakketverzekering omvat een totaal pakket aan verzekeringen en omvatten de onderdelen Brand, WA, Rechtsbijstand, bestuurdersaansprakelijkheid en een glasverzekering.
- 2 Administratievergoeding beheertaken van de VvE.
- 3 Minimale reservering gehouden van 0,5% van de (her)bouwwaarde over een gemiddeld termijn van 15 jaren. Feitelijk benodigde reservering zal worden bepaald op basis zijn van het nog op te stellen MJOP.
- 4 In combinatie met punt 3 zal een feitelijke afstemming worden bepaald na opstellen MJOP in de benodigde reservering.
- 5 In combinatie met punt 3 zal een feitelijke afstemming worden bepaald na opstellen MJOP in de benodigde reservering.
- 6 Onderhoud van de groenvoorzieningen op het aanwezige terrein.
- 7 Onderhoudscontract voor de lift welke voorziet in storingsopvolging en regulier onderhoud van de liftinstallatie.
- 8 Op het dak is een valbeveiliging aanwezig (exclusief persoonlijke veiligheidsmiddelen) welke dient te worden onderhouden en jaarlijks gekeurd.
- 9 PV panelen zijn onderhoudsarm. Wel dient rekening te worden gehouden met een jaarlijkse reiniging van de panelen om rendement te borgen. Opbrengsten gaan naar de Centrale voorzieningen van het gebouw.
- 10 Warmtepompen zijn onderhoudsarm het is te overwegen om de werking van deze pompen jaarlijks te beoordelen.
- 11 Onderhoudscontract voor de hydrofoorpomp welke voorziet in een juiste waterdruk.
- 12 In de fietsenberging worden twee poederblussers geplaatst. Deze blussers dient de VvE periodiek te keuren.
- 13 Centrale Voorziening Gebouw (CVZ). Deze eltrakast dient periodiek te worden onderhouden. Eventuele aansluitingen van laadpalen op deze CVZ is een optie.
- 14 Schoonmaakkosten van de centrale hal, lift en galerijen en terrein. Invulling aan het kwaliteitsniveau zijn nader te bepalen. Glasbewassing is niet meegenomen daar het binnedraaiende kozijnen betreft.
- 15 Kosten elektra minus opbrengsten zonnepanelen. Deze post is ruim ingezet daar het onduidelijk is wat de opbrengsten zullen zijn en de gemoede verbruiken in vcombinatie met de stijgende prijzen van het moment.
- 16 Waterverbruik voor de reguliere schoonmaak en bewatering van de groenvoorziening van het terrein.
- 17 Vergaderkosten huur vergaderlocatie
- 18 Bankkosten voor de bankrekening(en)
- 19 Opstellen van een MJOP is een wettelijke verplichting. Tevens dient het MJOP voor een juiste afstemming in de benodigde reservering. Deze kosten zijn eenmalig. Wel dient de VvE iedere 3-5 jaar het plan te actualiseren.
- 20 Taxatie is om een correcte premie te laten berekenen en in geval van schade voldoende dekking te hebben. Een taxatierapport heeft een geldigheidsduur van 6 jaren.
- 21 Onvoorzien onderhoud zijn kosten welke mogelijk gemaakt worden in geval van defecten waar de begroting niet in voorziet, buiten onderhoudscontracten vallen.
- 22 Deze sluitpost is opgenomen om eventuele extra's te kunnen bekostigen. Als voorbeeld de aanschaf van een AED, stootstrips of iets dergelijks.

De posten gemarkeerd met een * komen na het eerste jaar te vervallen.

De posten gemarkeerd met een ** zijn privezaken. Gezien de bereikbaarheid oa. Op het dak kan de VvE de keuze maken dit collectief te organiseren.

NOOT: De begroting is opgesteld aan de hand van ervaringscijfers en vergelijkbare projecten welke bij de beheerder in beheer zijn.